



ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය

අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු සඳහා වූ අයදුම් පත්‍රය (බාහිර)

අයදුම්කරන තනතුර :

01. මූලකුරු සමග නම (මයා/මිය/මෙනවිය) :
02. මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :
03. ස්ථීර ලිපිනය : 04. තාවකාලික ලිපිනය :
05. දුරකථන අංකය :
06. විද්‍යුත් තැපැල්(E-mail) ලිපිනය :
07. උපන් දිනය : 08. ඡා.හැ. අංකය :
09. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : 10. විවාහක/අවිවාහක භාවය :
11. අයදුම්කරන දිනට වයස : අවු:.....මාස:..... දින:
12. ජන වර්ගය :
13. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? එසේ නම් උප්පත්තියෙන් ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන්ද ? උප්පත්තියෙන්/ලියාපදිංචි වීමෙන් (ලියාපදිංචි වීමෙන් නම් ලියාපදිංචි අංකය :).....

14. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ). අ.පො.ස (ස/පෙළ) විභාගය : (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

	පළමු වර		දෙවන වර	
	පෙනී සිටි වසර :		පෙනී සිටි වසර :	
	සමත් වූ විෂයයන් :	ශ්‍රේණිය :	සමත් වූ විෂයයන් :	ශ්‍රේණිය :
01.				
02.				
03.				
04.				
05.				
06.				
07.				
08.				
09.				
10.				

ආ) අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගය : (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

	පළමු වර		දෙවන වර		තෙවන වර	
	පෙනී සිටි වසර :		පෙනී සිටි වසර :		පෙනී සිටි වසර :	
	සමත් වූ විෂයයන් :	ශ්‍රේණිය :	සමත් වූ විෂයයන් :	ශ්‍රේණිය :	සමත් වූ විෂයයන් :	ශ්‍රේණිය :
01.						
02.						
03.						
04.						

ඇ) විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යාපනය : (කරුණාකර සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

විශ්වවිද්‍යාලය/උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය	අධ්‍යයන කාලය සිට/ දක්වා	හදාරන ලද උපාධි/ඩිප්ලෝමා යනාදිය	හදාරන ලද විෂයයන්	පන්ති සාමාර්ථය	වලංගු දිනය

15. වෘත්තීය සුදුසුකම් : (සුදුසුකම් ලබාගත් දිනයන් ආදිය දක්වන්න)

ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය	සුහුණුව සහ ප්‍රවීණතා සහතිකයේ නම	ලබාගත් වසර

16. සිංහල/ඉංග්‍රීසි විෂයයන්ගෙන් සමත් වී ඇති ඉහළ ම විභාගය :

සිංහල :

ඉංග්‍රීසි :

17. අයදුම්කරනු ලබන තනතුරට අදාළ පළපුරුද්ද දැක්වෙන කාලසීමාවන් සඳහන් කළයුතු නම් එම කාලසීමාව සහ පළපුරුද්ද ලැබූ ආයතනය :

.....

.....

.....

.....

18. යතුරු ලියනය පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය/ලසු ලේඛනය පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය : (අදාළ නම් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

යතුරු ලියනය : මාධ්‍යය : වේගය (විනාඩියකට වචන) :

ලසු ලේඛනය : මාධ්‍යය : වේගය (විනාඩියකට වචන) :

19. දැනට කරන රැකියාව:(අදාළ නම් පමණක් සම්පූර්ණ කරන්න)

- (අ) 01 තනතුර :.....
- 02 ඊට පත්වූ දිනය :.....
- 03 දැනට දරණ තනතුරෙහි තහවුරු කර ඇද්ද යන වග :.....
- 04 සේවා ස්ථානය :.....
- 05 තනතුරෙහි වැටුප් පරිමාණය :
- 06 දැනට වැටුප: (a) මූලික :.....
- (b) දීමනා :.....

(ආ) කලින් දැරූ තනතුරු ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දිනයන් ද සහිතව :

දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය	තනතුර	වැටුප් පරිමාණය	සිට - දක්වා

20. අයදුම්කරන තනතුරට අදාළ වෙනත් තොරතුරු:(මෙම තීරුව ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් ඇමුණුමක් මගින් දක්වන්න)

.....

21. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මවිසින් සඳහන් කර ඇති විස්තර සත්‍ය වූ ද නිවැරදි වූ ද ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙම විස්තරය අසත්‍ය හෝ වැරදි ඒවා බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර සොයාගනු ලැබුවහොත් මාගේ අයදුම් පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන බව ද තෝරා ගැනීමෙන් පසුව මෙම විස්තර අසත්‍ය හෝ වැරදි ඒවා බව සොයා ගනු ලැබුවහොත් කිසිම වන්දියක් නොමැතිව මා සේවයෙන් පහ කරනු ලබන බව ද මම දනිමි.

දිනය :.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

සටහන : රාජ්‍ය සංස්ථා හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල සේවයේ අයදුම්කරුවන් නම් අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.

22. ඉදිරිපත් කරමි:

ඉහත 01 සිට 21 දක්වා ඡේදවල සඳහන් කර ඇති තොරතුරු අයදුම්කරුගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බව සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් මුදාහැරිය හැකිය/නො හැකිය .

දිනය :

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නිල මුද්‍රාව