



Sabaragamuwa University of Sri Lanka

INVITATION FOR BIDS (IFB)

Bid for the Supply of Computer & Computer Accessories for University and Furniture & Mattress for Academic & Students Service Branch

01. The Chairman, University Procurement Committee (DPC) on behalf of the Sabaragamuwa University of Sri Lanka, invites sealed bids from eligible registered and qualified bidders for the following Items.

Tender Name & Number		Item Description	Quantity
Supply of Computer & Computer Accessories for University			
	1	Desktop Computer	41
<i>SUSL/SU2/3200/2018/PP</i>	2	Laptop Computer	09
	3	UPS	30
	4	External Hard Disk	13
	5	Multimedia Projector	3
	6	Laser Printer	15
Supply of Furniture & Mattress for Academic & Students Service Branch			
	1	Mattress	200
<i>SUSL/SU2/9007/2018/PP</i>	2	Canteen Table & Chair set (Fiber)	06
	3	Chair - Fiber	115
	4	Chair - Plastic	500
	5	Chair with Writing Pad	50
	6	Table - Fiber (2' x 3')	172
	7	Table - Fiber (4' x 3')	137
	8	Lockers	34

02. Bidding will be conducted through National Competitive Bidding.

03. Interested eligible registered and qualified bidders may obtain further information from Asst. Bursar/Supplies, Sabaragamuwa University of Sri Lanka, inspection period and other details given below.

Tender Name & Number	Period of issuing Bidding Documents	Date & Time of Closing of Bids	Bid Opening Date & Time
Supply of Computer & Computer Accessories for University <i>SUSL/SU2/3200/2018/PP</i>	22.10.2018 to 09.11.2018 09.00 a.m to 3.00 p.m on working days	12.11.2018 at 10.00 a.m	Bids will be opened immediately after closing at 10.00 a.m on 12.11.2018

Supply of Furniture & Mattress for Students Affairs Branch SUSL/SU2/9007/2018/PP	22.10.2018 to 09.11.2018 09.00 a.m to 3.00 p.m on working days	12.11.2018 at 02.00 p.m	Bids will be opened immediately after closing at 02.00 p.m on 12.11.2018
---	---	-------------------------	--

04. A complete set of Bidding Documents in English language may be purchased by interested bidders on the submission of a written application to the address below and upon payment of a non refundable fee of Rs. 2,000/-for each tender by cash to the Shroff of the Sabaragamuwa University of Sri Lanka.
05. Complete bids should be forwarded in two copies as the original and the duplicate. The original and the duplicate should be enclosed separately and marked as the 'original' and 'duplicate' respectively in sealed envelope. Then both envelopes re-enclosed in one sealed envelope marked and indicate the bid number on top left hand corner of the envelope.
06. Bids must be delivered or sent under registered post addressed to the **Chairman, University Procurement Committee (Supplies Branch), Sabaragamuwa University of Sri Lanka, Belihuloya,70140** before closing the bids. The late bids will be rejected. The bids received before the closing time will be opened in front of the bidders or their representatives, immediately after the closing.
07. The decision of the University Procurement Committee shall be final and University reserves the right to reject any tender without giving any reasons. The University may at its discretion, increase or decrease the quantity to be purchased.
08. Further information could be obtained from the Asst. Bursar/Supplies, Sabaragamuwa University of Sri Lanka. Telephone No. 045-2280311 and our web site www.sab.ac.lk

Chairman,
Procurement Committee,
Sabaragamuwa University of Sri Lanka,
Belihuloya 70140



**ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය
ජාතික ප්‍රසම්පාදන ඇරයුමයි**

පරිගණක, පරිගණක උපකරණ, ගෘහ භාණ්ඩ හා මෙට්ට මිලදී ගැනීම

01. ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලයීය ප්‍රසම්පාදන කමිටු සභාපති විසින් පහත සඳහන් අයිතමයන් සැපයීමට සුදුසුකම්ලත් පළපුරුදු ලියාපදිංචි ලංසුකරුවන්ගෙන් මුද්‍රා තැබූ මිල ගණන් සඳහා ඇරයුම් කර සිටී.

Tender Name & Number		Item Description	Quantity
Supply of Computer & Computer Accessories for University			
	1	Desktop Computer	41
SUSL/SU2/3200/2018/PP	2	Laptop Computer	09
	3	UPS	30
	4	External Hard Disk	13
	5	Multimedia Projector	3
	6	Laser Printer	15
Supply of Furniture & Mattress for Students Affairs Branch			
	1	Mattress	200
SUSL/SU2/9007/2018/PP	2	Canteen Table & Chair set (Fiber)	06
	3	Chair - Fiber	115
	4	Chair - Plastic	500
	5	Chair with Writing Pad	50
	6	Table -Fiber (2' x 3')	172
	7	Table- Fiber (4' x3')	137
	8	Lockers	34

02. ජාතික තරඟකාරී මිල ගණන් යටතේ මෙම මිලදී ගැනීම සිදුකෙරේ.

03. මේ සඳහා කැමැත්තක් දක්වන සුදුසුකම්ලත් ආයතන විසින් අවශ්‍ය තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී / සැපයුම් වෙතින් ලබාගත හැකි අතර විශ්වවිද්‍යාලයේ සැපයුම් අංශයේදී අදාළ ලේඛන පරීක්ෂා කළ හැකිය. ලේඛන පරීක්ෂා කිරීමේ කාලසීමා සහ අනෙකුත් අදාළ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත .

Tender Name & Number	Period of issuing Bidding Documents	Date & Time of Closing of Bids	Bid Opening Date & Time
Supply of Computer & Computer Accessories for University SUSL/SU2/3200/2018/PP	22.10.2018 to 09.11.2018 09.00 a.m to 3.00 p.m on working days	12.11.2018 at 10.00 a.m	Bids will be opened immediately after closing at 10.00 a.m on 12.11.2018

Supply of Furniture & Mattress for Students Affairs Branch SUSL/SU2/9007/2018/PP	22.10.2018 to 09.11.2018 09.00 a.m to 3.00 p.m on working days	12.11.2018 at 02.00 p.m	Bids will be opened immediately after closing at 02.00 p.m on 12.11.2018
---	---	-------------------------	--

04. ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලයේ සරප් වෙත රු 2000.00 ආපසු නොගෙවන ගාස්තුවක් එක් එක් ටෙන්ඩරය සඳහා ගෙවා එම ලදුපත සමග ලිඛිත අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් සකසන ලද සම්පූර්ණ ලේඛන කට්ටලයක් ලබාගත හැකිය.

05. සියලුම ලංසු සඳහා මුල් පිටපත හා අනු පිටපත ලෙස සලකුණු කළ කට්ටල දෙකක් වෙත වෙනම මුද්‍රා තබා ලිපි කවර වල බහා ඒවා නැවත එක් ලිපි කවරයකට බහා මුද්‍රා තබා ලංසුවේ අංකය ලිපි කවරයේ ඉහල වම් කෙළවරේ සඳහන් කර ඉදිරිපත් කලයුතුය.

06. සම්පූර්ණ කරන ලද ලංසු ලේඛන සභාපති, ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (සැපයුම් අංශය), ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය, බෙලිහුල්ඔය, 70140 යන ලිපිනයට 2018/11/12 දින ලංසු වැසීමට පෙර ලැබෙන පරිදි ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවීම හෝ අනිත් ගෙනවිත් භාරදීම කළ හැකිය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ලංසු ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසු ලංසුකරුවන් හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන් ඉදිරිපිටදී විවෘත කරනු ලැබේ.

07. විශ්වවිද්‍යාලයේ ප්‍රසම්පාදන කමිටු තීරණය අවසාන තීරණය වන අතර ඕනෑම ලංසුවක් කිසිදු දැන්වීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය සතුවේ. මිල ගණන් කැඳවන ලද අයිතමයන්ගෙන් මිලදී ගන්නා ප්‍රමාණය අඩු/වැඩි කිරීම විශ්වවිද්‍යාලයේ අභිමතය පරිදි වේ.

08. මේ සම්බන්ධව වැඩිදුර තොරතුරු 045-2280311 ඇමතීමෙන් සහකාර මූල්‍යාධිකාරී / සැපයුම් වෙතින් හා අපගේ වෙබ්අඩවියට www.sab.ac.lk පිවිස ලබාගත හැකිය.

සභාපති,
ප්‍රසම්පාදන කමිටුව,
ශ්‍රී ලංකා සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය,
බෙලිහුල්ඔය, 70140